

Zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków

Zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków wykonywane są na podstawie art. 25 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (Dz. U. z 2000 r. Nr 100 poz. 1087 z zm.) oraz § 75 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2003 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr. 38 poz. 545. Wykazuje się w nich pola powierzchni poszczególnych rodzajów użytków gruntowych przynależnych do grup i podgrup rejestrowych. Dane te pochodzą z ewidencji gruntów i budynków (powierzchnie ewidencyjne). W zestawieniach wykazuje się także powierzchnie geodezyjne według państwowego rejestru granic oraz powierzchni jednostek podziału terytorialnego kraju (PRG). Powierzchnie ewidencyjne użytków gruntowych wyrównuje się na zasadach proporcjonalności do powierzchni geodezyjnej jednostki terytorialnej otrzymanej z PRG.

Zestawienia zbiorcze (gminne, powiatowe i wojewódzkie) sporządzane są na podstawie danych z ewidencji gruntów, tj. na podstawie wykazów gruntów, wykazów budynków i wykazów lokali wg stanu na dzień 1 stycznia każdego roku.

Gminne i powiatowe zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków sporządzają starostowie, natomiast zestawienia wojewódzkie – marszałkowie województw. Na podstawie wojewódzkich zestawień zbiorczych Główny Geodeta Kraju sporządza krajowe zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków.

Coroczne zestawienie wojewódzkie obejmujące obszar województwa mazowieckiego wykonywane jest w imieniu marszałka województwa w Biurze Geodety Województwa Mazowieckiego w Warszawie – gospodarstwie pomocniczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego.

Wojewódzkie zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków sporządzane są na podstawie zestawień powiatowych, przekazywanych przez starostów powiatów lub prezydentów miast położonych na terenie województwa mazowieckiego.

Obowiązkiem starostów powiatowych wynikającym z cytowanego wyżej rozporządzenia jest przekazanie prawidłowo wykonanych zestawień powiatowych marszałkowi województwa do dnia 15 lutego każdego roku. Zgodnie z zaleceniem Głównego Geodety Kraju poprawnie wykonane i skompletowane zestawienie powiatowe powinno składać się z:

- 1) pliku komputerowego (formularza w formacie xls, zawierającego wypełnione arkusze dla poszczególnych gmin, znajdujących się na terenie danego powiatu oraz arkusza powiatowego) zapisanego na płycie CD-R. Nazwa pliku powinna pokrywać się z numerem TERYT danego powiatu (np.: 1421.xls);
- 2) papierowego wydruku arkusza powiatowego podpisanego przez starostę a dla miasta na prawach powiatu – prezydenta miasta lub upoważnioną przez nich osobę oraz osoby sporządzające zestawienie;
- 3) pisma potwierdzającego zgodność danych liczbowych z ewidencją podstawową, podpisanego przez starostę, a dla miasta na prawach powiatu – prezydenta miasta lub upoważnioną przez nich osobę oraz osoby sporządzające zestawienie.

Przed oficjalnym przekazaniem zestawienia powiatowego, można przysyłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Biura Geodety Województwa Mazowieckiego w Warszawie (BGWM), co pozwoli na jego sprawdzenie i przypadku stwierdzenia błędów, uniknięcie powtórnego przesyłania zestawienia pocztą, co wiąże się z kosztami oraz znacznie wydłuża czas oczekiwania na poprawnie wykonane zestawienia.

Zadaniem BGWM jest zbieranie, rejestracja i kontrola poprawności wykonania gminnych i powiatowych zestawień zbiorczych w kontekście zgodności powierzchni

geodezyjnych i identyfikatorów TERYT poszczególnych gmin i powiatów województwa mazowieckiego z Wojewódzkim Wykazem Powierzchni Jednostek Podziału Terytorialnego Państwa opracowanym w Głównym Urzędzie Geodezji i Kartografii. Wykaz ten sporządzany jest podobnie jak zestawienia zbiorcze na dzień 1 stycznia każdego roku i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27 stycznia 2004 r. w sprawie sposobu ewidencjonowania przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną przebiegu granic i powierzchni jednostek podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 18, poz. 173), przekazywany przez Głównego Geodetę Kraju za pośrednictwem wojewódzkich inspektorów nadzoru geodezyjnego i kartograficznego do dnia 30 stycznia marszałkom województw i starostom.

W przypadku stwierdzenia błędów w zestawieniach lub w przypadku otrzymania niekompletnych danych kierowana jest prośba do osób odpowiedzialnych za sporządzanie zestawień powiatowych o ponowne wykonanie i przekazanie zestawienia. Dlatego mile widziane jest umieszczenie na piśmie potwierdzającym zgodność danych liczbowych z ewidencją podstawową, przy nazwisku osoby wykonującej zestawienie, numeru telefonu kontaktowego, co znacznie ułatwia dotarcie do tej osoby.

Mimo, że zestawienia zbiorcze ewidencji gruntów i budynków wykonywane są już od kilku lat, pewne błędy i braki związane z ich sporządzeniem powtarzają się corocznie. Najczęstszymi z nich są:

- 1) brak pisma potwierdzającego zgodność danych liczbowych zawartych na płycie CD-R z ewidencją podstawową. Płyta CD-R nie posiada rangi oficjalnego dokumentu i nie ma pewności, że dane na niej zapisane są prawdziwe i aktualne;
- 2) błędy w powierzchniach geodezyjnych szczególnie w powiatach, w których z dniem 1 stycznia nastąpiła zmiana granic administracyjnych powiatowych i/lub gminnych. W takim przypadku wpisywana jest najczęściej powierzchnia, która obowiązywała przed wprowadzeniem zmiany, czyli w roku poprzedzającym rok, w którym jest wykonywane zestawienie. Należy podkreślić, że zestawienia zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków sporządzane są na dzień 1 stycznia danego roku, a nie za rok poprzedzający;
Np. Jeśli zmiana granicy i związana z tym zmiana powierzchni geodezyjnej jednostki ewidencyjnej obowiązuje od dnia 1 stycznia 2005 r. to należy ją uwzględnić w zestawieniu zbiorczym wg stanu na dzień 1 stycznia 2005 r. – przygotowywanym w I kwartale 2005 r.
- 3) błędne identyfikatory terytorialne jednostek ewidencyjnych;
- 4) niezgodność powierzchni ewidencyjnych zawartych w pliku cyfrowym i na piśmie potwierdzającego zgodność danych liczbowych z ewidencją podstawową;
- 5) przekraczanie terminu przekazywania kompletnych zestawień zbiorczych – około 40% zestawień powiatowych wpływa po określonym w w/w rozporządzeniu terminie.

Na podstawie zestawień otrzymanych z powiatów województwa mazowieckiego sporządzane jest wojewódzkie zestawienie zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków. Termin jego wykonania i przekazania Głównemu Geodecie Kraju upływa 15 marca danego roku, w rzeczywistości uzależniony jest w głównej mierze od skompletowania zestawień powiatowych. W ostatnich latach zestawienia wojewódzkie były przekazywane w ustawowym terminie.

Zbiorcze zestawienia danych objętych ewidencją gruntów i budynków: wg stanu na 1 stycznia 2000 roku, 1 stycznia 2001 roku, 1 stycznia 2002 roku, 1 stycznia 2003 roku, 1 stycznia 2004 roku i 1 stycznia 2005 roku są również włączone do wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

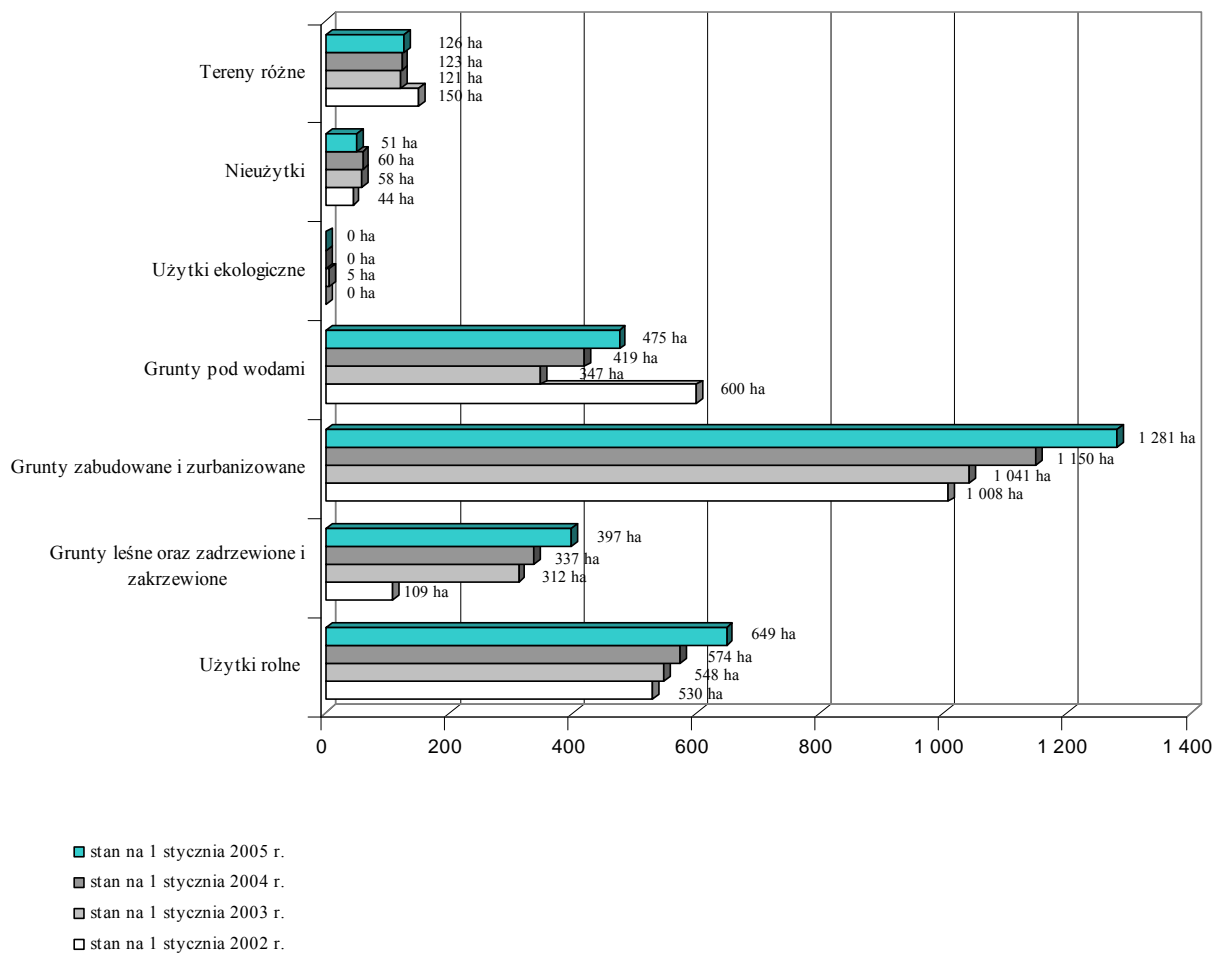
Na podstawie danych zawartych w zestawieniach zbiorczych Biuro Geodety Województwa Mazowieckiego w Warszawie wykonuje m.in. analizy statystyczne oraz

zobrazowania kartograficzne służące monitorowaniu zmian w strukturze agrarnej województwa mazowieckiego (art. 7c ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo Geodezyjne i Kartograficzne).

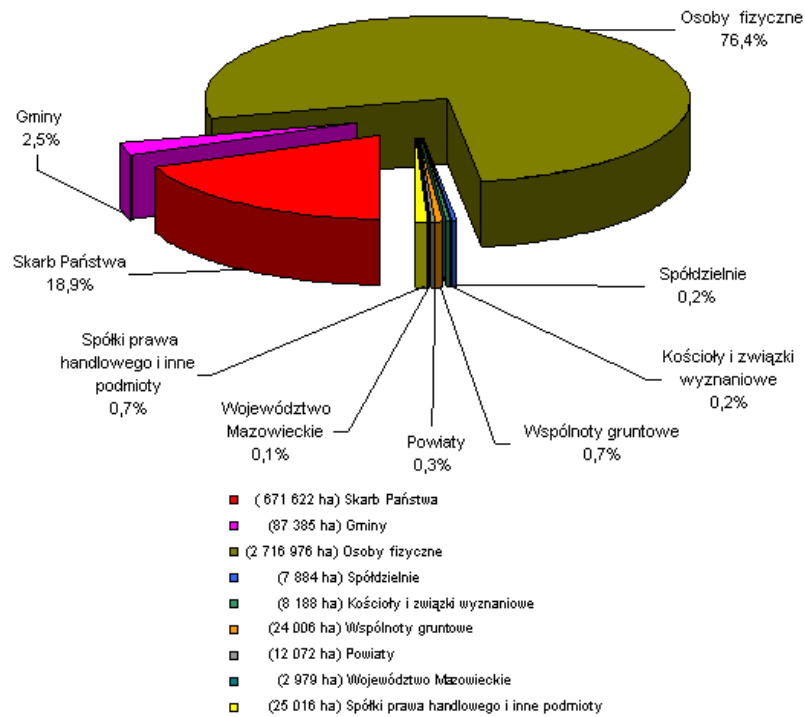
Krajowe zestawienia zbiorcze Główny Geodeta Kraju sporządza w terminie do dnia 15 kwietnia każdego roku i udostępnia zainteresowanym naczelnym i centralnym organom na ich wnioski.

Poniżej przedstawiono przykładowe opracowania wykonane na podstawie danych zawartych w zestawieniach zbiorczych.

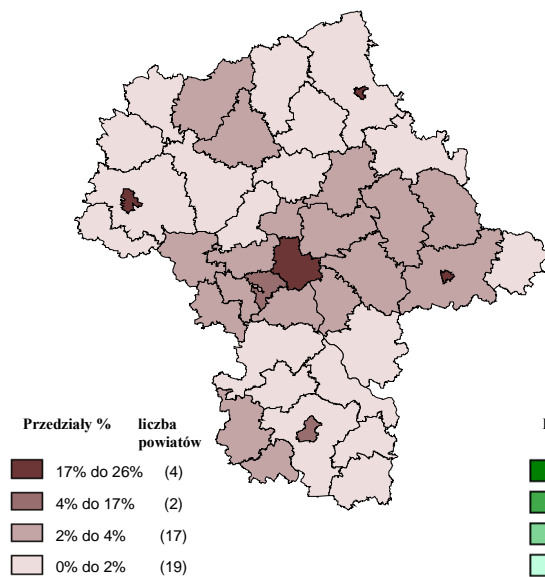
Struktura zmian użytków gruntowych stanowiących własność
Samorządu Województwa Mazowieckiego



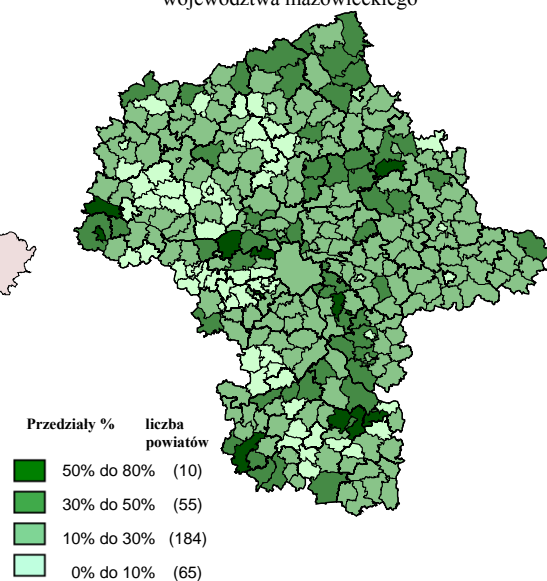
Struktura własności gruntów w województwie mazowieckim



Udział gruntów stanowiących własność gmin w ogólnej powierzchni powiatu



Udział gruntów leśnych oraz zadrzewionych i zakrzewionych w ogólnej powierzchni gmin województwa mazowieckiego



Dziękując wszystkim powiatom za sprawne wykonanie zestawień zbiorczych w 2005 roku, zachęcamy do dalszej współpracy.

Robert Mroczkowski

Dział Katastralnej Bazy Danych
tel. (022) 870-27-18, fax. 813-94-41
e-mail: kataster3@bgwm.pl